

ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS INTERNACIONALES



■ BENEFICIOS DE LA CARRERA



Movilidad académica internacional



Certificaciones progresivas



Convenios empresariales



Plan de estudios competitivo



Inglés como parte de la malla curricular

■ INFRAESTRUCTURA



81, 000 m2



Auditorio +500 personas



Laboratorios y talleres



Centro de investigación e innovación



Instalaciones deportivas

■ SERVICIOS UNIVERSITARIOS



Centro de información



Oficina de oportunidades laborales



Eventos sociales y culturales



Atención psicológica y médica



Talleres artísticos y deportivos



Plana docente calificada



Autónoma
Universidad Autónoma del Perú

MALLA CURRICULAR

CI CLO | 01

- Pensamiento Digital*
- Desarrollo Socioemocional*
- Procesos de la Comunicación I*
- Introducción a los Negocios Internacionales*
- Fundamentos de Administración*

CI CLO | 03

- Gestión Estadística de la Información I**
- Ciudadanía Digital**
- Matemática para la Gestión de Negocios*
- Contabilidad Gerencial*
- Startup y Modelos de Negocios*
- Herramientas para la Empleabilidad I (Habilidades Digitales)

CI CLO | 05

- Pensamiento Crítico**
- E-Commerce y Negocios Digitales**
- Administración de Operaciones*
- Inteligencia Comercial Internacional*
- Gestión de Aduanas*
- Herramientas para la Empleabilidad II (Curso a elección)

CI CLO | 07

- Transporte y Carga Internacional**
- Finanzas Internacionales*
- Derecho del Comercio Internacional*
- Integración Económica y Tratados Internacionales*
- Metodología de Investigación Científica*
- Herramientas para la Empleabilidad III (Curso a elección)

CI CLO | 09

- Proyecto de Tesis**
- Prácticas Pre Profesionales**
- Liderazgo y Gestión de Personas*
- International Negotiation*
- Electivo I*

CI CLO | 02

- Gestión Matemática de la Información**
- Procesos de la Comunicación II**
- Economía*
- Fundamentos de Contabilidad*
- Globalización: Impacto Cultural y Económico*

CI CLO | 04

- Gestión Estadística de la Información II**
- Derecho Empresarial*
- Marketing Internacional*
- Comportamiento Organizacional*
- Comercio Internacional*
- Inglés I

CI CLO | 06

- Desarrollo Sustentable y Sostenible**
- Gestión de la Calidad*
- Logística Internacional*
- Nomenclatura Arancelaria y Valoración Aduanera*
- Biocomercio*
- Inglés II

CI CLO | 08

- Trabajo de Investigación**
- Casos Empresariales Internacionales*
- Costos, Precios y Cotizaciones Internacionales*
- Metodologías Ágiles para la Gestión Empresarial**
- Dirección Estratégica Internacional*

CI CLO | 10

- Desarrollo de Tesis**
- International Business Plan*
- English Conversation Workshop**
- Seminario Ferias y Misiones Comerciales*
- Electivo II*

FORMACIÓN ACADÉMICA

- Formación Humanística y Profesional
- Investigación
- Marketing internacional
- Logística Internacional
- Comercio Internacional
- Negociación Internacional
- Gestión Global
- Enfoque Emprendedor
- Extraacadémicos

MODALIDAD

- *Curso Presencial
- **Curso Semipresencial

CERTIFICACIONES PROGRESIVAS

- Asistente de Comercio Exterior (Al terminar el Ciclo V)
- Analista en Gestión de Negocios Globales (Al terminar el Ciclo VIII)

GRADO

- Bachiller en Administración y Negocios Internacionales

TÍTULO

- Licenciado en Administración y Negocios Internacionales

Nota:

- La Universidad Autónoma del Perú, se reserva la atribución de realizar cambios que mejoren esta malla curricular en función de los avances tecnológicos, tendencias del sector y mercado laboral.
- Como parte de su formación profesional, los estudiantes deberán acreditar cursos de Idiomas y Herramientas para la Empleabilidad: habilidades digitales y cursos a elección, los cuales serán presenciales o virtuales en los ciclos correspondientes de acuerdo a su plan de estudios. Podrán ser desarrollados en los centros especializados de la misma universidad o en instituciones externas (proceso de convalidación a excepción de los cursos alternativos).